

**Утверждаю:**  
Председатель постоянно действующей комиссии  
по организации и проведению торгов по продаже  
муниципального имущества и права аренды  
муниципального имущества  
\_\_\_\_\_ А.А. Кураленя

## Документация об открытом аукционе

Наименование открытого аукциона:

**продажа объектов недвижимого имущества, находящихся  
в собственности муниципального образования Уваровщинский сельсовет —  
сельское поселение**

пос. Овсяновская Дорога

2017 г.

## **Содержание документации об аукционе**

1. Общие положения
2. Информационное сообщение о продаже  
муниципального имущества
3. Участники аукциона
4. Условия участия в аукционе
5. Порядок проведения аукциона
6. Оформление результатов торгов
7. Признание аукциона не состоявшимся

### **ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПАСПОРТ АУКЦИОНА**

Приложения:  
Форма заявки на участие в аукционе  
Форма описи документов  
Проект договора купли - продажи

## 1. Общие положения.

1.1. **Администрация Уваровщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области** уполномоченная на осуществление функций по организации и проведению торгов по продаже, находящегося в муниципальной собственности муниципального имущества, проводит открытый аукцион по продаже муниципального имущества - указанного в **Информационном паспорте аукциона** в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации об аукционе.

1.2. **Торги являются открытыми** по составу участников и проводятся в форме открытого аукциона по форме подачи предложений о цене.

1.3. **Предметом торгов** является муниципальное недвижимое имущество: здание с земельным участком, являющиеся собственностью муниципального образования Уваровщинский сельсовет — сельское поселение указаны в **Информационном паспорте аукциона**.

1.4. **Начальная цена продажи**, величина ее повышения («шаг аукциона») указаны в **Информационном паспорте аукциона**.

1.5. **Существенные условия** определены в проекте договора, прилагаемому к документации об аукционе.

1.6. **Адрес и срок предоставления документации** об аукционе указаны в **Информационном паспорте аукциона**.

1.7. Место, дата и время начала и окончания подачи заявок указаны в **Информационном паспорте аукциона**.

1.8. Место, дата и время определения участников аукциона указаны в **Информационном паспорте аукциона**.

1.9. Место, дата и время проведения аукциона указано в **Информационном паспорте аукциона**.

1.10. Размер задатка на участие в аукционе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве задатка, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств указаны в **Информационном паспорте аукциона**.

1.11. По итогам аукциона победитель должен подписать договор купли-продажи имущества в срок, указанный в **Информационном паспорте аукциона**.

1.12. Документация об аукционе подготовлена и разработана на основании:

-Гражданского кодекса Российской Федерации;

-Федерального Закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»,

-Постановления Правительства РФ от 14.02.2006 № 87 «Об утверждении правил определения нормативной цены подлежащего приватизации государственного и муниципального имущества»,

-Положения «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества в Уваровщинском сельсовете», утвержденного решением Уваровщинским сельским Советом народных депутатов Кирсановского района Тамбовской области от 23.09.2005 г. № 75;

- решения Уваровщинского сельского Совета народных депутатов № 258 от 27.04.2017г. «Об утверждении программы приватизации объектов муниципальной собственности Уваровщинского сельсовета на 2017 год»;

- постановления администрации Уваровщинского сельсовета № 69 от 15.05.2017 г. «О проведении аукциона (открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене) по приватизации недвижимого имущества находящегося в муниципальной собственности Уваровщинского сельсовета».

## **2. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества**

2.1. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит опубликованию в официальном печатном издании, а также размещению на официальном сайте в сети «Интернет», сайте продавца муниципального имущества не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества и содержать следующие сведения:

- 1) наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения;
- 2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);
- 3) способ приватизации такого имущества;
- 4) начальная цена продажи такого имущества;
- 5) форма подачи предложений о цене такого имущества;
- 6) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;
- 7) размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;
- 8) порядок, место, дата начала и окончания подачи заявок, предложений;
- 9) исчерпывающий перечень представляемых покупателями документов;
- 10) срок заключения договора купли-продажи такого имущества;
- 11) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли –продажи такого имущества;
- 12) ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации такого имущества;
- 13) порядок определения победителей;
- 14) место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества.

2.2. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Задаток возвращается заявителям в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

## **3. Участники аукциона**

3.1. Участниками аукциона являются лица, претендующие на заключение договора купли-продажи имущества. Участником аукциона может быть любое физическое или юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала.

3.2. Участие в аукционе может быть ограничено только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **4. Условия участия в аукционе**

### **Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются начиная с опубликованных даты и времени начала приема заявок до даты и времени окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении, путем вручения их продавцу.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов.

Заявка считается принятой продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются претендентом (лично или через своего полномочного представителя) и принимаются продавцом в установленный срок одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов. Не допускается представление дополнительных документов к поданным ранее вместе с заявкой.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку на участие в аукционе путем вручения (лично или через своего полномочного представителя) соответствующего уведомления продавцу в порядке (время и место), установленном для подачи заявок.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

### **Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению**

1. Заявка в двух экземплярах по форме, представленной в приложении к настоящему информационному сообщению.

2. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

3. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.

Претенденты – физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

Претенденты - юридические лица дополнительно представляют:

заверенные копии учредительных документов;

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо).

Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью

претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток на указанный в извещении о проведении аукциона счет организатора торгов. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка производится продавцом по реквизитам платежного документа о поступлении задатка на счет продавца, указанный в информационном сообщении, в следующих случаях:

1. В случае если претенденту отказано в принятии заявки на участие в аукционе, продавец возвращает задаток претенденту в течение пяти рабочих дней с даты отказа в принятии заявки, проставленной продавцом на описи представленных претендентом документов.

2. В случае если претендент не допущен к участию в аукционе, продавец обязуется вернуть задаток претенденту в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

3. В случае если участник не признан победителем аукциона, продавец обязуется перечислить сумму задатка в течение пяти рабочих дней с даты подведения продавцом итогов аукциона.

4. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе продавец обязуется вернуть задаток претенденту в следующем порядке:

если претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты получения продавцом письменного уведомления претендента об отзыве заявки;

если заявка отозвана претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

5. Задаток победителя аукциона подлежит перечислению в установленном порядке в местный бюджет в течение пяти рабочих дней с даты, установленной для заключения договора купли-продажи имущества, при этом:

в случае если участник, признанный победителем аукциона, уклоняется или отказывается от заключения договора купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, задаток претенденту не возвращается;

в случае если участник, признанный победителем аукциона, заключил с продавцом договор купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, задаток засчитывается продавцом в счет оплаты имущества;

в случае неисполнения обязанности по оплате имущества в соответствии с договором купли-продажи участником, признанным победителем аукциона и заключившим с продавцом договор купли-продажи, задаток ему не возвращается.

6. В случае признания аукциона несостоявшимся продавец обязуется вернуть задаток претенденту в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

7. В случае отмены проведения настоящего аукциона продавец возвращает задатки претендентам в течение пяти рабочих дней с даты опубликования об этом информационного сообщения.

#### **Определение участников аукциона**

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников аукциона Продавец рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет Продавца установленных сумм задатков.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

-представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

-заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

-не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются об этом не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения в письменной форме путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо путем направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте и на сайте Продавца в сети Интернет в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

#### **5. Порядок проведения аукциона**

Аукцион начинается в установленный в настоящем информационном сообщении день и час с объявления уполномоченным представителем Продавца об открытии аукциона и приглашения участникам зарегистрироваться, получить карточки участников аукциона с номером, присвоенным Продавцом (далее - карточки), и занять свои места в зале проведения аукциона.

На аукцион допускаются участники аукциона или их полномочные представители, по одному от каждого участника, а также по усмотрению Продавца - советники участников, по одному от каждого участника.

Аукцион проводит аукционист в присутствии уполномоченного представителя Продавца, который решает все организационные вопросы и обеспечивает порядок при проведении аукциона.

После получения участниками аукциона карточек и занятия мест в зале уполномоченный представитель Продавца представляет аукциониста, который разъясняет правила и конкретные особенности проведения аукциона, оглашает наименование имущества, выставленного на аукцион, его основные характеристики, начальную цену продажи и шаг аукциона.

Шаг аукциона не изменяется в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. Если после троекратного

объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

После заявления, участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам заявлять свои предложения о цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной шагу аукциона, эта цена заявляется участником путем поднятия карточки и оглашения цены.

Участники не вправе иными способами заявлять свои предложения о цене продажи.

Если названная цена меньше или равна предыдущей, или не кратна шагу аукциона, она считается незаявленной.

Аукционист называет номер карточки участника, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений на повышение цены со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними,

Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона, который является документом, удостоверяющим Право победителя на заключение договора купли-продажи имущества. Протокол об итогах аукциона составляется в двух экземплярах и подписывается аукционистом и уполномоченным представителем Продавца.

Уведомление о признании участника аукциона победителем одновременно с протоколом об итогах аукциона выдается победителю или его полномочному представителю под расписку.

При проведении аукциона Продавцом может проводиться аудио- и видеозапись, материалы которой прилагаются к протоколу (экземпляру Продавца) в установленном порядке и остаются у Продавца.

В случае если в день проведения аукциона для участия в нем прибыл только один из признанных Продавцом участников аукциона, аукционист и уполномоченный представитель Продавца подписывают протокол о признании аукциона несостоявшимся.

Информационное сообщение об итогах аукциона публикуется в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте в сети Интернет, а также размещается на сайте продавца в сети Интернет.

#### **6. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам аукциона**

Договор купли-продажи муниципального имущества заключается между Продавцом и Победителем аукциона в установленном законодательством порядке в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи. Результаты аукциона аннулируются Продавцом.

Оплата имущества Покупателем производится в порядке и сроки, которые установлены договором купли-продажи муниципального имущества, но не позднее тридцати рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества подлежат перечислению (единовременно в безналичном порядке) Победителем аукциона в местный бюджет на счет по следующим реквизитам:



ИНН 6824001959 КПП 680601001

Получатель: УФК по Тамбовской области (Администрация Уваровщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области л/с 04643005230), БИК 046850001  
р/с 40101810000000010005, Отделение Тамбов г. Тамбов  
ОКТМО 68610475, КБК 919 114 020 5310 0000 410

#### **7. Переход права собственности на имущество**

Передача имущества осуществляется по передаточному акту, подписываемому Покупателем и Продавцом, после заключения договора купли-продажи и оплаты приобретенного по договору имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи.

Имущество считается переданным покупателю со дня подписания передаточного акта Имущества Продавцом и Покупателем. После подписания передаточного акта риск случайной гибели и случайного повреждения имущества переходит на покупателя.

Право собственности на имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности на имущество в полном объеме возлагаются на покупателя.

#### **8. Заключительные положения**

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

	<b>ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПАСПОРТ АУКЦИОНА</b>
<i>Разделы документации об аукционе</i>	<i>Сведения</i>
п.1.1. разд. 1	<p><b>Администрация Уваровщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области – организатор аукциона</b>  393383, Тамбовская область, Кирсановский район, пос. Овсяновская Дорога, д.115, каб. № 4, 2 этаж  адрес электронной почты <a href="mailto:ssu@r37.tambov.gov.ru">ssu@r37.tambov.gov.ru</a>  контактные телефоны 8 (47537) 66-2-50, 66-4-70</p>
П.1.2	<p>Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a>, на официальном сайте администрации Кирсановского района на странице Уваровщинского сельсовета, а также публикуется в печатном средстве Уваровщинского сельсовета «Вестник Уваровщинского сельсовета»</p>
п.1.3. разд. 1	<p><b>Предмет аукциона:</b>  продажа объектов муниципального недвижимого имущества  <b>Характеристика имущества: здание</b>, назначение: нежилое. Площадь: общая 90,8 кв.м. Инвентарный номер: 1563/238. Литер :АА1а. Этажность:1. Адрес (местоположение): Россия, Тамбовская обл., Кирсановский район, с. Большая Уваровщина, дом №50А. Кадастровый (или условный) номер: 68-68-05/025/2010-919. Свидетельство о государственной регистрации права выдано управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тамбовской области 22.12.2010 г., 68-АБ 217049, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 22.12.2010 г. сделана запись регистрации №68-68-05/025/2010-919 с <b>земельным участком</b>, категория земель: Земли населенных пунктов – для размещения административного здания. Площадь: 1319 кв.м. Адрес (местоположение): Россия, Тамбовская обл., Кирсановский район, с. Большая Уваровщина, 50А. Кадастровый (или условный) номер: 68:06:1005004:117. Свидетельство о государственной регистрации права выдано управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тамбовской области 09.03.2011, 68 АБ 241708, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 09.03.2011 г. сделана запись регистрации №68-68-05/001/2011-708</p>
П.1.4. разд.1	<p style="text-align: center;"><b>Начальная цена продажи объекта</b> муниципального недвижимого имущества с земельным участком (цена первоначального предложения) – <b>594 680 (пятьсот девяносто четыре тысячи шестьсот восемьдесят) руб.</b> с учетом НДС, в том числе земельный участок 137180 (сто тридцать семь тысяч сто восемьдесят) руб. (земельный участок НДС не облагается в соответствии со ст. 149 НК РФ).  <b>Шаг аукциона - 5%</b> от начальной цены лота – <b>29 734 (двадцать девять тысяч семьсот тридцать четыре) руб.</b></p>
п.1.5. разд.1	<p>Существенные условия: определены в проекте договора, прилагаемому к документации об аукционе</p>
п.1.6. разд.1	<p>Адрес и срок предоставления документации об аукционе – Тамбовская область, Кирсановский район, пос. Овсяновская Дорога, д.</p>

	<p>115, каб. 4 со дня размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов сети Интернет и в печатном средстве Уваровщинского сельсовета «Вестник Уваровщинского сельсовета»</p>
<p>П.1.7. разд. 1</p>	<p>Место, дата и время начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе - Тамбовская область, Кирсановский район, пос. Овсяновская Дорога, д.115, каб. 4 по рабочим дням с 8.00 до 16.00 часов. Обед - с 12.00. до 13.00 <b>Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 08.00 час. 16.05.2017 г.</b> <b>Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 16.00 час. 13.06.2017 г.</b></p>
<p>П.1.8. разд. 1</p>	<p><b>Определение участников аукциона состоится <u>16.06.2017 года в 10.00 часов</u></b> по адресу: Тамбовская область, Кирсановский район, пос. Овсяновская Дорога, д. 115</p>
<p>П.1.9. разд. 1</p>	<p><b>Место, дата и время проведения аукциона: <u>20.06.2017 года в 10.00. часов по адресу:</u> Тамбовская область, Кирсановский район, пос. Овсяновская Дорога, д. 115 (время московское) <b>Подведение итогов аукциона: 20.06.2017 года в 11.00. часов</b></b></p>
<p>п.1.10. разд.1</p>	<p><b>Размер задатка на участие в аукционе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве задатка: Размер задатка - 20% начальной цены лота <u>118 936 (сто восемнадцать тысяч девятьсот тридцать шесть) руб.</u></b> Задаток, в счет обеспечения оплаты имущества, вносится в валюте Российской Федерации на счет продавца по следующим реквизитам: ИНН 6824001959, КПП 680601001, УФК по Тамбовской области (Администрация Уваровщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области л/сч 05643005230) БИК 046850001 р/счет 40302810468503000089 отделение Тамбов г. Тамбов, ОКТМО 68610475, ОГРН 1066824000165 Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже объекта недвижимого имущества.</p>
<p>П.1.11. разд.1</p>	<p><b>Срок подписания договора купли-продажи имущества:</b> В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.</p>

ФОРМА ЗАЯВКИ

Председателю постоянной комиссии  
по проведению продажи муниципального  
имущества и права аренды  
муниципального имущества  
А.А. Кураленя

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

далее именуемый Претендент, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

далее именуемый Претендент, в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_

принимая решение об участии в аукционе по продаже имущества:

\_\_\_\_\_  
(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

обязуюсь:

- 1) соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
- 2) в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона в сроки, определяемые договором купли-продажи.

Претендент с условиями договора купли-продажи и договора о задатке ознакомлен. Претендент подтверждает факт осмотра приватизации и ознакомление с документами, отражающими его физическое и юридическое состояние, а также отсутствие каких-либо претензий по условиям продажи и состояния данного объекта.

Адрес, телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Платежные реквизиты Претендента, адрес и счет в банке, на которой перечисляется сумма возвращаемого задатка:

\_\_\_\_\_  
Подпись Претендента

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**Заявка принята Продавцом:**

Подпись полномочного лица Продавца \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г. в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. по московскому времени № \_\_\_\_\_.

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,  
представляемых Претендентов**

1.	Заявка на участие в аукционе установленного образца в 2 экз.;	
2.	Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка	
3.	Документ, удостоверяющий личность – копия (для физического лица)	
4.	Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени Претендента	
5.	Нотариально заверенные копии учредительных документов	
6.	Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица	
7.	Иные документы, требование к представлению которых может быть установлено Федеральным Законом	
8.		

**Подпись Претендента**

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

**Подпись уполномоченного лица Продавца**

\_\_\_\_\_  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2017 г.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.