



Кирсановский районный Совет народных депутатов Тамбовской области

(шестой созыв – двадцатое заседание)

Решение

г. Кирсанов

№ _____

Об утверждении Положения о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления и муниципальных организаций Кирсановского района Тамбовской области

Рассмотрев проект решения Кирсановского районного Совета народных депутатов «Об утверждении Положения о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления и муниципальных организаций Кирсановского района Тамбовской области», внесенный Кирсановским межрайонным прокурором, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом Кирсановского района Тамбовской области, учитывая заключение постоянной мандатной комиссии по вопросам депутатской деятельности, связанной с органом местного самоуправления и противодействию коррупции районного Совета народных депутатов

Кирсановский районный Совет народных депутатов **Решил:**

1. Утвердить Положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления и муниципальных организаций Кирсановского района Тамбовской области согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со следующего дня после его официального опубликования.

3. Разместить (опубликовать) настоящее решение на сайте сетевого издания «РИА «ТОП68» (www.top68.ru) и в газете «Муниципальный вестник Кирсановского района».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную мандатную комиссию и по вопросам депутатской деятельности, связям с органами местного самоуправления и противодействию коррупции районного Совета (С.М.Вихарев).

Председатель районного
Совета народных депутатов
_____ В.А.Хатунцев

Глава района
_____ А.И.Редин

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
решением районного
Совета народных депутатов
от _____ № _____

Положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления и муниципальных организаций Кирсановского района Тамбовской области

1. Настоящее Положение определяет случаи и порядок посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления и муниципальных организаций Кирсановского района Тамбовской области (далее – органы и организации).

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

2. Субъекты общественного контроля вправе посещать органы и организации в случае осуществления ими общественного контроля в формах, предусмотренных Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

3. Посещение органов и организаций (далее – посещение) осуществляется лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, на основании направления организатора мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля (далее – направление о посещении).

4. Посещение может осуществляться только в часы работы органов и организаций и не должно препятствовать осуществлению их деятельности.

5. Направление о посещении подписывается руководителем организатора мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, или уполномоченным им лицом в двух экземплярах. Один экземпляр направления о посещении, вручается лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля. Второй экземпляр направления о посещении вручается органу или организации, посещение которых осуществляется, не позднее чем за три рабочих дня до даты посещения, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт вручения.

6. Направление о посещении должно содержать следующие сведения:

1) наименование организатора мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) лица (лиц), направленного (направленных) для посещения органа или организации;

3) наименование, местонахождение органа или организации, посещение которых осуществляется;

4) цель, задачи посещения;

5) дата и время посещения;

6) правовые основания посещения;

7) перечень мероприятий, планируемых в процессе посещения, необходимых для достижения заявленных цели и задач посещения;

8) перечень документов, которые орган или организация должны будут предоставить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля.

7. Орган или организация, получившие направление о посещении, обязаны не позднее трех рабочих дней, следующих за днем его получения:

1) подтвердить факт получения направления о посещении, а также дату и время посещения, указанные в направлении о посещении, либо представить предложение об изменении даты и (или) времени посещения.

Предложение об изменении даты и (или) времени посещения, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, должно быть мотивировано органом или организацией. Дата посещения, в случае ее изменения, не может быть изменена более чем на пять рабочих дней от даты, указанной в направлении о посещении;

2) обеспечить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля, доступ в соответствующие здания (помещения) в подтвержденную дату и время;

3) назначить уполномоченного представителя органа или организации по взаимодействию с лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации (далее – уполномоченный представитель).

8. Сведения, предусмотренные в подпунктах 1 и 3 пункта 7 настоящего Положения, отражаются в уведомлении, которое направляется органом или организацией организатору мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, в сроки, указанные в пункте 7 настоящего Положения.

9. Лицо (лица), представляющее (представляющие) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации вправе:

1) по согласованию с уполномоченным представителем получать доступ в здания (помещения), в которых располагается соответствующий орган или организация;

2) беседовать с работниками органа или организации (по согласованию с их непосредственными руководителями);

3) беседовать с гражданами, получающими услуги в органе или организации, посещение которых проводится, принимать обращения указанных граждан, адресованные субъекту общественного контроля;

4) запрашивать информацию, необходимую для достижения цели и задач посещения, за исключением информации, содержащей сведения,

составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен законодательством;

5) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

10. Лицо (лица), представляющее (представляющие) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации обязаны:

1) предъявить документ, удостоверяющий личность лица (лиц), направленного (направленных) для проведения мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля;

2) осуществлять мероприятия, проводимые при осуществлении общественного контроля, в соответствии с законодательством, регулирующим вопросы организации и осуществления общественного контроля, настоящим Положением;

3) соблюдать установленные федеральными законами ограничения, связанные с деятельностью органов местного самоуправления;

4) не создавать препятствий законной деятельности органов местного самоуправления и муниципальных организаций;

5) соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;

6) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

11. По результатам посещения органов или организаций лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, составляется отчет, содержание которого определяется организатором мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля.